



PROCESSO ADMINISTRATIVO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS N.º 320/2024

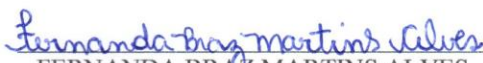
PROPOSTA DE CONCESSÃO

PROPONENTE

NOME: FERNANDA BRAZ MARTINS ALVES,
CARGO/FUNÇÃO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO
CPF: 072.810.189-08
LOCAL, SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Curitiba - PR: Capacitação CadÚnico e SIBEC.

Saída: 03/04/2023 às 21h30min
Retorno: 06/04/2023 às 06h30min

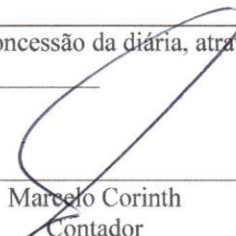
Em, 18 de março de 2024.


FERNANDA BRAZ MARTINS ALVES
Proponente

INFORMAÇÃO

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.
Conta de Despesa/Natureza da despesa: _____

Em, 18 de março de 2024.



Marcelo Corinth
Contador

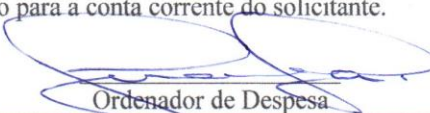
CONCESSÃO

Concedo o pagamento da diária solicitada. Requisite(m)-se e pague(m)-se.

Em, 18 de março de 2024.

PAGAMENTO/RECEBIMENTO

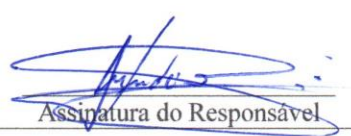
Paga a importância de R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais), referentes à concessão de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.



Ordenador de Despesa

PUBLICAÇÃO

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal.



Assinatura do Responsável



RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

Utilização de Diárias

1. IDENTIFICAÇÃO

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL
Unidade Administrativa: Poder Executivo - Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Nome do Servidor Beneficiário: Fernanda Braz Martins Alves
CPF: 072.810.189-08
N.º do Empenho da Liberação de Diárias:

2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO

Destino: Curitiba - PR
Data de Saída: 03/04/2024 Hora da Saída: 21h30min
Data de Chegada: 06/04/2024 Hora da Chegada: 06h30min

3. JUSTIFICATIVA

Participação na Capacitação Cad Únicos e Síber, que será em Curitiba PR para usuários mestres do sistema de Cad Únicos.

4. VALOR SOLICITADO:

Números de Diárias: 3 diárias
Valor Unitário das Diárias: R\$ 250,00 Valor a Restituir: R\$ 0,00
Valor total das Diárias: R\$ 750,00

5. LOCOMOÇÃO

Veículo: Placa:
Frota: Particular:

6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;

(colar em folhas anexadas este relatório);

7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento pública ou o serviço prestado se for o caso;

(colar em folhas anexadas este relatório);


Assinatura do Servidor Beneficiário



CONFIRMAÇÃO CAPACITAÇÃO 2024

GIGOVCT10 - Capacitação CadUnico e SIBEC <gigovct10@caixa.gov.br>

Sex, 15/03/2024 17:34

Para: GIGOVCT10 - Capacitação CadUnico e SIBEC <gigovct10@caixa.gov.br>

1 anexos (126 KB)

Mapa local capacitação 2024.pdf;

E-mail classificado como #EXTERNO.CONFIDENCIAL

Sr. Participante
GUARDE ESTE E-MAIL

CONFIRMAÇÃO CAPACITAÇÃO SIBEC

Sua inscrição foi recebida e confirmada!

TURMA 02 SIBEC
DIAS 04 e 05 ABRIL 2024

HORÁRIO: 8h30 às 17h30 (a partir das 7h todos os participantes podem tomar o café da manhã do hotel)

A tolerância de atraso em sala é de 15min - 8h45 – após este horário não será permitida a entrada em sala)

LOCAL: Hotel Roochelle (mapa no anexo)

Rua Tigabi, 307 – Sala Lyon 1º andar – Curitiba/PR

Fone: 41 2103-1100 (reservas por whatsapp)

Lembretes importantes!

- Dê preferência para chegada um dia antes para evitar atrasos e cansaço dos participantes.
- Alertamos que a participação na capacitação é restrita aos usuários inscritos e confirmados por e-mail.
- Não será permitida a presença, em sala, de outras pessoas/acompanhantes que não estejam confirmadas/autorizadas pela GIGOVCT/CAIXA.
- As refeições ofertadas na Capacitação (café da manhã, almoço, café da tarde) são custeadas apenas para os participantes.
- Acompanhantes e/ou motoristas não estão inclusos nestes custos.
- Refeição noturna, hospedagem e transporte são de responsabilidade do município.
- Tratativas sobre hospedagem devem ser feitas diretamente com o Hotel, que possui tarifa especial para os participantes deste evento (identificar-se).

À disposição para esclarecimentos.

Atenciosamente
GIGOV/CT
CAIXA

INFORMAÇÃO CONFIDENCIAL: Esta mensagem, incluindo anexos, contém informações confidenciais. O uso, divulgação, distribuição e/ou cópia não autorizados são estritamente proibidos e sujeitos às penalidades legais cabíveis. Caso esta mensagem tenha sido encaminhada indevidamente para você ou se houver necessidade de esclarecimento adicional, favor contatar o remetente.